



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

BUKU 4

FORMULIR SPMI



DOKUMEN FORMULIR SPMI UPP

UNIVERSITAS PAT PETULAI

Jl. Basuki Rahmat No.10, Kelurahan Dwi Tunggal,
Kec. Curup Kabupaten Rejang Lebong, Bengkulu 39119



UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

FORMULIR SPMI

Kode : FORM/SPMI/UPP

Revisi : 1


Tanggal : 01/10/2021

Halaman : 1 dari 31

FORMULIR SPMI
UNIVERSITAS PAT PETULAI




Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	
1. Perumusan	Joko Widodo	Tim		20 September 2021
2. Pemeriksaan	Ela Hasri Windari	Ketua Tim		23 September 2021
3. Persetujuan	Putri Milanda Bainamus	Senat		27 September 2021
4. Penetapan	Hadi Suhermanto	Rektor		29 September 2021
5. Pengendalian	Mardia Apriansi	Ka LPM		1 Oktober 2021

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 1 dari 7
FORMULIR PROPOSAL IDENTITAS PROGRAM STUDI		

LAMPIRAN
FORMULIR IDENTITAS PROGRAM STUDI

1.	Perguruan Tinggi	: UNIVERSITAS PAT PETULAI
2.	Pelaksana Proses	:
3.	Pembelajaran	:
4.	Nama Program Studi	:
5.	Peringkat Akreditasi BAN-PT Program Studi	:
6.	Gelar Lulusan	:

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU FORMULIR PROPOSAL IDENTITAS PROGRAM STUDI	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 2 dari 7


LAMPIRAN
FORMULIR BORANG STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

1.1. Standar Kompetensi Lulusan

1.1.1. Jelaskan Proses Penetapan Kompetensi Lulusan


1.1.2. Sebutkan Rumusan Profile Lulusan Program Studi

1.1.3. Sebutkan Rumusan Kompetensi Lulusan Program Studi

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU FORMULIR PROPOSAL IDENTITAS PROGRAM STUDI	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 3 dari 7


1.2. Jelaskan mekanisme perumusan Capaian Pembelajaran

1.3. Sebutkan Rumusan Capaian Pembelajaran terkait/Sikap

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU FORMULIR PROPOSAL IDENTITAS PROGRAM STUDI	No. Dok	: FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi	: 1
		Tanggal	: 01/10/2021
		Halaman 4 dari 7	

1.4. Sebutkan Rumusan Capaian Pembelajaran terkait Pengetahuan

1.5. Sebutkan Rumusan Capaian Pembelajaran terkait Keterampilan Umum

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU FORMULIR PROPOSAL IDENTITAS PROGRAM STUDI	No. Dok	: FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi	: 1
		Tanggal	: 01/10/2021
		Halaman 5 dari 7	

1.6. Sebutkan Rumusan Capaian Pembelajaran terkait Keterampilan Khusus

1.7. Standar Kelulusan


1.7.1. Rata-rata IPK Kelulusan

1.7.2. Rata-rata lama studi kelulusan : bulan

1.7.3. Rata-rata lama waktu tunggu pekerja pertama kelulusan : bulan


1.7.4. Rata-rata Prosentase kesesuaian bidang kerja lulusan dengan bidang ilmu program studi :

1.7.5. Isilah hasil pelacakan lulusan berdasarkan tanggapan pengguna lulusan terhadap lulusan seperti pada tabel berikut :


	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU FORMULIR PROPOSAL IDENTITAS PROGRAM STUDI	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 6 dari 7

LAMPIRAN
FORMULIR PENILAIAN BORANG
STANDAR KOMPETENSI LULUSAN PROGRAM SARJANA

No.	Nomor Butir	Aspek	Nilai (1 – 7)
1.	1.1.1.a	Kesesuaian Kompetensi dengan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran	
2.	1.1.1.b	Perumusan Kompetensi Lulusan Memiliki Ciri Khusus Program Studi	
3.	1.1.1.c	Perumusan Kompetensi Lulusan Sudah berorientasi ke Masa Depan	
4.	1.1.1.d	Perumusan Kompetensi Lulusan Sudah Mengacu pada Deskripsi Capaian Pembelajaran Level 5 (lima) KKNI	
5.	1.2.1	Rumusan capaian pembelajaran mengacu pada Deskripsi capaian pembelajaran level 5 (lima) KKNI	
6.	1.2.2	Capaian pembelajaran sudah memiliki 3 unsur : Sikap, Pengetahuan, Keterampilan Umum dan Keterampilan Khusus.	
7.	1.3	Capaian Pembelajaran unsur sikap mencakup 10 Aspek	
8.	1.4.1	Capaian Pembelajaran Unsur pengetahuan menunjukan dengan jelas bidang/cabang ilmu atau gugus pengetahuan yang menggambarkan kekhususan program studi, dengan menyatakan tingkat penguasaan, keluasan, dan kedalaman pengetahuan yang harus dikuasai lulusannya.	
9.	1.4.2	Capaian Pembelajaran unsur pengetahuan menguasai	

 <p style="text-align: center;">UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU</p> <p style="text-align: center;">FORMULIR PROPOSAL IDENTITAS PROGRAM STUDI</p>	No. Dok	: FORM/SPMI/UPP/A
	Revisi	: 1
	Tanggal	: 01/10/2021
	Halaman 7 dari 7	

		Konsep teoritis bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu secara umum dan konsep teoritis khusus dalam pengetahuan dan keterampilan secara mendalam.	
10.	1.5	Capaian Pembelajaran unsur keterampilan umum mencakup 9 aspek keterampilan umum	
11.	1.6	Capaian pembelajaran unsur keterampilan khusus mencakup minimal 4 aspek keterampilan khusus.	
12.	1.7.1	Rata-rata IPK Lulusan	
13.	1.7.2	Rata-rata lama studi	
14.	1.7.3	Rata-rata waktu tunggu kerja pertama kurang dari 6 bulan	
15.	1.7.4	Kesesuain bidang kerja dari lulusan dengan bidang studi lebih dari 80%	
16.	1.7.5	Rata-rata tanggapan pengguna terhadap lulusan terkait aspek integritas (etika dan moral), keahlian berdasarkan bidang ilmu, penguasaan bahasa inggris, penggunaan teknologi informasi, komunikasi, kerjasama tim, dan pengembangan diri adalah baik dan/atau baik sekali.	

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU FORMULIR MAGANG	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 1 dari 4



UNIVERSITAS PAT PETULAI


SK. No.

Program Studi Agroteknologi, Agribisnis, Akuntansi, Ilmu Komputer dan Sains Perkopian.

FORMULIR PENILAIAN **PELAKSANAAN UJIAN MAGANG**

Semester : Ganjil/Genap Tahun Akademik :

Nama Mahasiswa	:	
NPM	:	
Program Studi	:	
Nama Lokasi Magang	:	
Dosen Pembimbing	:	
Waktu Ujian Magang	:	

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU FORMULIR MAGANG	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 2 dari 4

**BERITA ACARA UJIAN MAGANG
PROGRAM STUDI**

Pada hari/ tanggal :

Tempat : Ruang Ujian

Telah diselenggarakan Ujian Magang Mahasiswa :

Nama :

NPM :

Nama Lokasi Magang :

Dinyatakan : **Lulus / Tidak Lulus** (coret salah satu)

Hasil penilaian dari mahasiswa yang bersangkutan sebagai berikut:


No	Komponen Penilaian	Nilai	Bobot	Nilai x Bobot
1	Pembimbing Lapangan Penguji / Laporan		60 %	
2	Penguji / Laporan		40 %	
Total Nilai				
Nilai Akhir dalam Huruf				

Dosen Pembimbing Lapang

Dosen Penguji

.....

.....

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU FORMULIR MAGANG	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 3 dari 4



UNIVERSITAS PAT PETULAI

SK. No.


Program Studi Agroteknologi, Agribisnis, Akuntansi, Ilmu Komputer dan Sains Perkopian.

FORM PENILAIAN DOSEN PEMBIMBING

No.	ASPEK PENILAIAN	BOBOT	NILAI
1.	Etika (kedisiplinan, kejujuran, tanggung jawab)	0 – 5	
2.	Kemampuan kerjasama (komunikasi, adaptasi)	0 – 5	
3.	Kecakapan bekerja (inisiatif, cekatan, responsif, penguasaan alat, kemampuan memecahkan masalah)	0 – 10	
4.	Inisiatif dan inovatif	0 – 10	
5.	Nilai Kerja (Kualitas <i>Output</i>)	0 – 10	
6.	Kemampuan presentasi/ penyajian laporan	0 – 10	
7.	Kesesuain penulisan dengan format laporan Magang	0 – 5	
8.	Kedalaman pembahasan dan rincian kegiatan Magang	0 – 20	
9.	Pemahaman terhadap bidang/ fokus magang yang Dipelajari	0 – 20	
10.	mahasiswa selama ujian seminar magang	0 – 5	
TOTAL NILAI		100 (60%)	

Pembimbing Lapangan

(.....)

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU FORMULIR MAGANG	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 4 dari 4



UNIVERSITAS PAT PETULAI

SK. No.

Program Studi Agroteknologi, Agribisnis, Akuntansi, Ilmu Komputer dan Sains Perkopian.

FORM PENILAIAN DOSEN PENGUJI


No	ASPEK PENILAIAN	BOBOT	NILAI
1.	Kelengkapan administrasi (cap instansi magang, tanda tangan pembimbing lapangan, ketepatan waktu)	0 - 10	
2.	Pemahaman terhadap gambaran instansi tempat magang	0 - 20	
3.	Kedalaman pembahasan dan rincian kegiatan magang	0 - 25	
4.	Pemahaman terhadap bidang / fokus magang yang dipelajari	0 - 25	
5.	Kesesuaian penulisan dengan format laporan magang	0 - 20	
TOTAL NILAI		100 (40%)	

Dosen Pembimbing Lapangan

Dosen Penguji

.....

.....

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 1 dari 2



UNIVERSITAS PAT PETULAI

SK. No.


Program Studi Agroteknologi, Agribisnis, Akuntansi, Ilmu Komputer dan Sains Perkopian.

FORMULIR KALENDER AKADEMIK

SEMESTER : GANJIL / GENAP

TAHUN AJARAN :

NO.	KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	BAGIAN
1	Penerimaan Mahasiswa Baru		
2	Registrasi Umum Mahasiswa Lama		
3	Registrasi Umum Mahasiswa Baru		
4	Masa Perkenalan Kampus		
5	Pengisian KRS		
6	Perkuliahhan Pertama		
7	Perubahan KRS		
8	Pendaftaran PKL/Magang		
9	Masa PKL/Magang		
10	Ujian Tengah Semester (UTS)		
11	Pendaftaran KKN		

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU FORMULIR KALENDER AKADEMIK	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 2 dari 2

12.	Pembekalan Mahasiswa KKN		
13.	Pelepasan MHS KKN & Dies Natalis		
14.	Masa KKN		
15.	Masa Ujian PKL		
16.	Ujian Akhir Semester (UAS)		
17.	Pemeriksaan Hasil UAS		
18.	Batas Akhir Penyerahan Nilai		
19.	Pengambilan LHS		
20.	Pendaftaran dan Reservasi PIN (Penomoran Ijazah Nasional)		
21.	Pendaftaran Yudisium dan Wisuda		
22.	Persiapan Yudisium dan Wisuda		
23.	Yudisium		
24.	Wisuda		
25.	Dies Natalis		





**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
RPS**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 1 dari 3

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Direvisi
			T=2	P=0		
.....	.....		T=2	P=0	.....	.....
OTORISASI	Pengembang RP		Koordinator RMK		Ka PRODI	
Capaian Pembelajaran (CP)	CP-MK	<ul style="list-style-type: none"> a. Menjunjung tinggi nilai-nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika b. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; c. Menghargai keanekaragaman budaya, agama, pandangan, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; d. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila; e. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; f. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; g. Menginternalisasi semangat kewirausahaan, kemandirian, dan kejujuran, h. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. i. Memiliki tata nilai (<i>core values</i>) agar lulusan dapat hidup harmonis di masyarakat dan lingkungan kerja. 				



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
RPS**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 2 dari 3

	Sub-CP-MK	
	a. Mahasiswa memahami konsep mata kuliah b. Mampu menerapkan dan mengembangkan teori-teori mata kuliah	
Diskripsi Singkat MK	Mata kuliah..... merupakan mata kuliah umum yang terdiri dari... sks dan diberikan pada semester genap/ganjil. Mata Kuliah ini adalah kajian tentang	
Bahan Kajian Materi Pembelajaran	Dalam mata kuliah ini akan dikaji hal-hal sebagai berikut; a. b.	
Pustaka	Utama :	
	1. ... 2. ...	
	Pendukung :	
	- Artikel dan jurnal yang berkaitan dengan materi	
Media Pembelajaran	Software :	Hardware :
	Video, power point	Papan tulis, spidol, laptop, proyektor



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
RPS**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 3 dari 3

Dosen P		.....			
Matakuliah Syarat		-				
Mg Ke-	Kemampuan akhir yg diharapkan tiap tahapan belajar (Sub-CP-MK)	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Metode Pembelajaran Bentuk Pembelajaran Penugasan Mahasiswa Luring/Daring [Estimasi Waktu]	Penilaian		
				Indikator	Bentuk	Bobot (%)
1	Memahami Materi	a. b.	Diskusi, inkuiri, Aplikasi Zoom, Wa Grub, Email	.....	Quiz, Diskusi	
2, dst	.....	a. b.	Diskusi, inkuiri, Aplikasi Zoom, Wa Grub, Email	.....	Quiz, Diskusi	
8	UTS					
9 - 15	.....	a. b.	Diskusi, inkuiri, Aplikasi Zoom, Wa Grub, Email	.....	Quiz, Diskusi	
16	UAS					



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
SURAT KETERANGAN PENGGANTI IJAZAH**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 1 dari 1

SURAT KETERANGAN PENGGANTI IJAZAH

Nomor :

Rektor Universitas Pat Petulai menerangkan bahwa :

- 1. Nama :**
Tempat/Tanggal Lahir :
NIM :
Program Studi :
Nama Perguruan Tinggi :
Nomor Sk Perubahan Bentuk :
- 2. Yang bersangkutan telah lulus Sarjana (Strata 1) dengan gelar sarjana pertanian (S.P), telah diberikan Ijazah dengan nomor 248/STIPER/RL/S-1/151/2015, lulus pada tanggal 07 November 2014**
- 3. Sesuai dengan surat keterangan kepolisian nomor : yang bersangkutan menerangkan bahwa terjadi kehilangan/kerusakan berkas berupa ijazah asli yang diperoleh dari Universitas Pat Petulai fakultas program studi dengan nomor seri/pin Ijazah**

Dekan Fakultas Pertanian,

Rektor,

.....

.....

Foto 4x6



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
KARTU RENCANA STUDI (KRS)**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 1 dari 1

KARTU RENCANA STUDI

Nama Mahasiswa : Program Studi :

NPM / NIRM : Semester / Bulan :

No.	No. Kode	Mata Kuliah	SKS	Dosen	Waktu / Ruang
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Keterangan :

KRS ini Empat Rangkap

Penasehat Akademik

Curup,2021
Mahasiswa Ybs

1. Warna Putih Mahasiswa
2. Warna Kuning Penasehat Akademik
3. Warna Hijau Jurusan Yang Bersangkutan
4. Warna Merah Bagian Akademik

()
Kode PA :

()
NPM :



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
TRANSKIP NILAI**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
 Revisi : 1
 Tanggal : 01/10/2021
 Halaman 1 dari 1

TRANSKIP NILAI


Nama :
 NPM :
 Program Studi :

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	NILAI	NILAI MUTU	MUTU
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
dst						
	JUMLAH		149			0
	IPK					0,00

Curup,
Ka. BAAK

2021

.....

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 1 dari 1
FORMULIR KARTU HASIL STUDI (KHS)		

KARTU HASIL STUDI

Nama : Semester :
 NPM : Tahun Akademik :
 Program Studi : Pembimbing Akademik :

No.	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	Nilai	Nilai Mutu	Mutu
Jumlah						
Indeks Prestasi (IP)						
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)						
Beban SKS Maksimal Semester Berikutnya						

Rejang Lebong, 2021

Kabag AAK

Keterangan

1. Warna Putih Mahasiswa
2. Warna Kuning Pembimbing Akademik
3. Warna Hijau Program studi
4. Warna Merah Gagian Akademik



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
KONTRAK KULIAH**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 1 dari 3

Nama Mata Kuliah	:	
Kode Mata Kuliah	:	
Bobot SKS	:	
Semester	:	
Tempat Pertemuan	:	
Koordinator MK	:	

1. Manfaat Mata Kuliah

--

2. Deskripsi Mata Kuliah Ekologi Pertanian

--

3. Capaian Pembelajaran / Standar Kompetensi / Kompetensi Dasar


--

4. Strategi Pembelajaran (metode cara proses pembelajaran)

--

5. Bahan Kajian / Materi Pokok

--

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU FORMULIR KONTRAK KULIAH	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 2 dari 3

6. Refrensi / Bahan Bacaan

7. Tugas


8. Kriteria dan Standar Penilaian

Sistem Penilaian dilakukan menggunakan Patokan Angka Mutlak (PAM)

NILAI	RANGE	BOBOT	RANGE
A	> 80.00	4.00	SANGAT BAIK
B	70.00 - 79.99	3.00	BAIK
C	56.00 – 69.99	2.00	CUKUP
D	45.00 – 55.99	1.00	KURANG
E	< 45.00	0.00	GAGAL

9. Tata Tertib Siswa dan Dosen

1. Pakaian bebas pantas (ber kerah, tidak robek, tidak sempit, tidak ketat, dll), dan sopan.
2. Memakai Sepatu
3. Absensi dilakukan oleh dosen di setiap awal perkuliahan.
4. Memulai kuliah dengan Doa.
5. Kehadiran mahasiswa minimal 75% untuk dapat mengikuti ujian (UTS dan UAS), jika sakit atau izin harus memberitahu dosen atau komti. Jika tidak terpenuhi maka nilai E.
6. Selama perkuliahan mahasiswa harus ikut kuliah dari awal sampai akhir.
7. Kalau mau meninggalkan kuliah harus seizin dosen.
8. Keterlambatan 15 menit atau lebih tidak diperkenankan masuk ruang kuliah.
9. Apabila dosen terlambat 15 menit, maka kuliah pada hari itu kosong dan dapat digantikan dengan hari lain, kecuali ada pemberitahuan
10. Mahasiswa dan dosen harus memiliki alamat *Email*.
11. Kontrak kuliah harus difahami dan ditaati oleh setiap mahasiswa dan dosen

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 3 dari 3
FORMULIR KONTRAK KULIAH		

10. Jadwal Kuliah (Course Outline)

No.	Pokok Bahasan	Minggu Ke	Dosen Pengajar

11. Lain-lain

Apabila ada hal-hal yang diluar kesepakatan ini untuk perlu disepakati, dapat dibicarakan secara teknis pada saat setiap acara perkuliahan. Apabila ada perubahan isi kontrak perkuliahan, aka nada pemberitahuan terlebih dahulu.

Kontrak perkuliahan ini dapat dilaksanakan, mulai dari disampaikan kesepakatan ini.

Pihak I
Dosen Pengampu,

Pihak II
a.n. Mahasiswa

(Mardia Apriansi, M.Pd)

()

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

FORMULIR JADWAL PERKULIAHAN

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 1 dari 1

**JADWAL PERKULIAHAN SEMESTER GANJIL/GENAP
TAHUN AKADEMIK**

HARI	WAKTU	KODE	MATA KULIAH	SMT	SKS		DOSEN MATA KULIAH	RUANG KELAS
SENIN								
SELASA								
RABU								
dst								

Curup, 2021
Ketua Program Studi,

.....



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
NILAI AKHIR MAHASISWA**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 1 dari 1

**NILAI MAHASISWA SEMESTER GENAP/GANJIL
TAHUN AKADEMIK**

Mata Kuliah :
Semester :
Dosen :

NO	NAMA	Tugas	Praktikum	UTS	UAS	Nilai Akhir (NA/3)	Nilai Mutu	Keterangan
1						A/B/C/D/E		
2								
3								
dst								

Mengetahui,
Ketua Program Studi,

Curup,
Dosen Pengampu Mata Kuliah,

.....

.....



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
DAFTAR HADIR MAHASISWA**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 1 dari 2

**DAFTAR HADIR MAHASISWA
SEMESTER GENAP/GANJIL T.A**

Mata Kuliah :
SKS/Semester :
Dosen :

NO	NAMA	NPM	PERTEMUAN KE-							U T S
			1	2	3	4	5	6	7	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
dst										

Curup,
Dosen Pengampu

Mengetahui,
Ketua Program Studi,

.....

.....



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
DAFTAR HADIR MAHASISWA**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 2 dari 2

**DAFTAR HADIR MAHASISWA
SEMESTER GENAP/GANJIL T.A**

Mata Kuliah :
SKS/Semester :
Dosen :

NO	NAMA	NPM	PERTEMUAN KE-							U A S
			9	10	11	12	13	14	15	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
dst										

Curup,
Dosen Pengampu

Mengetahui,
Ketua Program Studi,

.....

.....



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
BERITA ACARA PERKULIAHAN**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 1 dari 2

**BERITA ACARA PERKULIAHAN
SEMESTER GENAP/GANJIL T.A**

Mata Kuliah :
SKS/Semester :
Dosen :

PERTEMUAN	HARI/TANGGAL	MATERI	KETERANGAN	TANDA TANGAN	
1				1.	
2					2.
3				3.	
4					4.
5				5.	
6					6.
7				7.	
8		UJIAN TENGAH SEMESTER			8.

Curup,
Dosen Pengampu

Mengetahui,
Ketua Program Studi,

.....

.....



**UNIVERSITAS PAT PETULAI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**FORMULIR
BERITA ACARA PERKULIAHAN**

No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A

Revisi : 1

Tanggal : 01/10/2021

Halaman 2 dari 2

**BERITA ACARA PERKULIAHAN
SEMESTER GENAP/GANJIL T.A**

Mata Kuliah :
SKS/Semester :
Dosen :


PERTEMUAN	HARI/TANGGAL	MATERI	KETERANGAN	TANDA TANGAN	
9				9.	
10					10.
11				11.	
12					12.
13				13.	
14					14.
15				15.	
16		UJIAN AKHIR SEMESTER			16.

Curup,
Dosen Pengampu

.....

Mengetahui,
Ketua Program Studi,

.....

	UNIVERSITAS PAT PETULAI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU	No. Dok : FORM/SPMI/UPP/A
		Revisi : 1
		Tanggal : 01/10/2021
		Halaman 1 dari 1
FORMULIR SURAT AKTIF KULIAH		

SURAT KETERANGAN AKTIF KULIAH

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan :

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama :

NPM :

Prodi :

Fakultas :

Semester :

adalah benar-benar mahasiswa Semester 5 (Lima) Prodi Sains Perkopian pada Fakultas Pertanian Universitas Pat Petulai yang masih aktif kuliah.

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Curup.

Ketua Program Studi ,

.....